



Ausschreibung Studentische Hilfskraft (m/w/d) Veranstaltungsorganisation und Öffentlichkeitsarbeit im Projekt „Achtsamkeit in der Bildung und Hoch-/schulkultur“ (ABiK)

Am Zentrum für Lehrer:innenbildung und Schulforschung wird für das o. g. Projekt ab dem **01.03.2022** eine **Studentische Hilfskraft (m/w/d)** mit **6 Wochenarbeitsstunden** gesucht. Die Stelle ist zunächst befristet bis 01.09.2022. Eine Verlängerung bis längstens 28.02.2024 ist anschließend möglich und wird angestrebt.

Das Thema Achtsamkeit in der Bildung rückt immer mehr in den gesellschaftlichen Fokus. Ziel des Vorhabens ist eine breitflächige Verankerung von Achtsamkeitsangeboten an der Hochschule und explizit in der Lehrer:innenaus- und Fortbildung. Im Rahmen des Projekts werden Kurse für Lehrende und Studierende angeboten. Hinzukommen mehrtägige Workshops und eine große Konferenz im September 2023. Neben einer intensiven Öffentlichkeitsarbeit ist eine Vernetzung u. a. durch den Aufbau einer sachsenweiten Kooperation angestrebt. Für die genannten Bereiche suchen wir engagierte studentische Unterstützung.

Aufgaben

- Unterstützung und eigenständige Aufgabenübernahme bei der Veranstaltungsorganisation & -durchführung (u. a. Konferenzplanung, Teilnehmendenmanagement, Kurs- und Workshopvorbereitung, ggf. auch digitale Formate,)
- Unterstützung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Netzwerkpflege, (u. a. Webseitenbetreuung, Gestaltung Kommunikationsmittel, Newslettererstellung, Recherche, ggf. Podcastproduktion)
- Zuarbeiten Berichtswesen

Voraussetzungen

- Immatrikulation an der Universität Leipzig
- sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten
- erste Erfahrungen in der Veranstaltungsorganisation wünschenswert
- sicherer Umgang mit Office-Anwendungen (Word, Power Point, Excel)
- Kenntnisse im Bereich der digitalen Foto-, Audio- und Videobearbeitung von Vorteil, ggf. Kenntnisse Indesign, Typo 3
- Kenntnisse im Bereich Achtsamkeit sind von Vorteil aber keine Voraussetzung

Interessierte Studierende schicken bitte bis zum **16.01.2022** eine kurze Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben per E-Mail an julius.hartmann@uni-leipzig.de.

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Julius Hartmann (Projektkoordination).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Susanne Krämer (Projektleitung), Julius Hartmann (Projektkoordination).