

## Antrag auf Wiederholungsprüfung im Modul 05-BWI-02

Name ..... Vorname .....

Matrikel-Nr. .... Studiengang .....

E-Mail-Adresse .....

Modul belegt im WiSe / SoSe 20..... bei Frau/Herr .....

Antrag zur Wiederholung:  1. Wiederholungsprüfung / 2. Versuch

2. Wiederholungsprüfung / 3. Versuch

Bei der 2. Wiederholungsprüfung ist die Genehmigung des Prüfungsausschusses Bildungswissenschaften erforderlich. Die 2. Wiederholungsprüfung muss formlos und mit Begründung beim Prüfungsausschuss Bildungswissenschaften beantragt werden (Kontakt siehe <http://www.erzwiss.uni-leipzig.de/studium/studienkommissionen-und-pruefungsausschuesse>).

### **1. Prüfungsamt:**

Anmeldung zur Wiederholung in AlmaWeb ist erfolgt

Bei 2. Wiederholung: Genehmigung des Prüfungsausschusses Bildungswissenschaften liegt vor

.....  
Datum Stempel Unterschrift Prüf.amt

### **2. Prüferin/Prüfer:**

Praktikum absolviert

ja /  nein → weiter zu 3. Praktikumsbüro

Nachweis ist der Prüferin/dem Prüfer vorzulegen

Beginn der Bearbeitungszeit am ..... Abgabe am ..... (nach 4 Wochen)

.....  
Datum Unterschrift PrüferIn

### **3a. Praktikumsbüro:**

Praktikumsplatz erteilt für Zeitraum:  WiSe...../  SoSe .....

.....  
Datum Unterschrift Prakt.büro

### **3b. Prüferin/Prüfer:**

Beginn der Bearbeitungszeit am ..... Abgabe am .....

.....  
Datum Unterschrift PrüferIn

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

### **4. Prüferin/Prüfer sendet Formular per Hauspost ans Prüfungsamt: IPF 140022**

Verbindlicher Abgabetermin wird vom Prüfungsamt in AlmaWeb eingetragen